



تاریخ :
شماره :
پیوست :

ضوابط اجرایی بودجه جاری سال ۱۳۸۵ شرکتهای تابعه

شرکت سهامی مدیریت منابع آب ایران

در اجرای مفاد بند ۳۳ ضوابط اجرایی بودجه سال ۱۳۸۵ شرکت سهامی مدیریت منابع آب ایران (موضوع تصویبنامه مورخ ۱۰ / ۰۴ / ۱۳۸۵ مجمع عمومی عادی بطور فوق العاده)، ضوابط اجرایی بودجه جاری سال ۱۳۸۵ در جلسه مورخ ۱۳۸۵/۰۴/۲۹ مجمع عمومی بطور فوق العاده شرکت های تابعه طرح و به شرح ذیل تصویب شد. شرکت موظف است ضمن رعایت دقیق مفاد تبصره های قانون بودجه سال ۱۳۸۵ کل کشور و بودجه مصوب، با در نظر گرفتن انضباط مالی و اداری نسبت به رعایت کامل موارد ذیل اقدام نماید :

۱ - گسترش تشکیلات اداری و افزایش پست های سازمانی ممنوع می باشد. موارد ضروری می بایست همراه با گزارش توجیهی بمنظور بررسی و اصلاح ساختار تشکیلاتی و سقف پستهای سازمانی پس از تایید سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور به مجمع عمومی شرکت منعکس تا پس از بررسی و براساس قوانین و مقررات جاری توسط مجمع عمومی اتخاذ تصمیم شود.

۲ - استخدام جدید از محل بودجه جاری صرفاً با رعایت بند (و) ماده (۱۴۵) قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران و مفاد تصویب نامه شماره ۸۴۵۱۵/ت ۳۴۶۱۳ هـ مورخ ۱۳۸۴/۱۲/۱۵ هیات محترم وزیران و سایر مقررات و پس از اخذ مجوز های لازم امکان پذیر می باشد.

۳ - هر نوع پرداخت از محل اعتبارات طرحهای تملک داراییهای سرمایه ای (عمرانی)، مطالعاتی و پژوهشی به کارکنان و یا برای فعالیتهای جاری و همچنین بکارگیری نیروی انسانی از این محل برای فعالیتهای جاری ممنوع است و اقدام به این امر تصرف غیر مجاز در وجوه عمومی محسوب می شود.



تاریخ :

شماره :

پیوست :

۴ - ادامه فعالیت کارکنان قراردادی که از محل بودجه جاری در سال ۱۳۸۴ حقوق دریافت نموده‌اند، در سالجاری نیز در صورت نیاز به خدمات آنان و پیش‌بینی در بودجه مصوب با رعایت مقررات مربوط مجاز می‌باشد.

۵ - استفاده از شرکتهای خدماتی در قالب قرارداد، تنها برای انجام آندسته از فعالیتهائی مجاز است که :
- در راستای واگذاری فعالیتهای غیراصلی به بخش غیردولتی، از تشکیلات سازمانی حذف شده باشند.
- و یا در چارچوب ماده ۸۸ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت در شرف واگذاری به بخش غیر دولتی قرار دارند.

تبصره ۱ : در انعقاد قرارداد با شرکتهای خدماتی رعایت آئین‌نامه معاملات مورد عمل و تعیین حدود بهای عادلانه مورد تأکید است .

تبصره ۲: رعایت مفاد تصویب نامه شماره ۸۴۵۱۵/ت/۳۴۶۱۳ هـ مورخ ۱۳۸۴/۱۲/۱۵ هیأت محترم وزیران علی‌الخصوص مفاد بند «۴» تصویب نامه فوق مورد تأکید می باشد .

۶ - در صورتی که شرکت در مشاغلی که با شرکتهای غیردولتی قرارداد منعقد می نماید دارای مستخدم رسمی (ثابت) باشد، می‌تواند با توافق شرکت طرف قرار داد، اجازه استفاده از اینگونه کارکنان را با کاهش مبلغ قرار داد (حداقل به میزان حقوق و مزایای افراد مذکور)، به شرکت طرف قرارداد اعطاء و همچنین نسبت به لغو قرارداد کارکنان غیر رسمی با پرداخت حقوق مکسبه و قانونی اقدام نماید.

۷ - انعقاد قرارداد با اشخاص حقیقی و حقوقی برای بکارگیری نیروی انسانی ثالث ممنوع می‌باشد.

۸ - اشتغال به کار افراد بازنشسته، جز با تصویب هیئت محترم وزیران تحت هر عنوان ممنوع می‌باشد (ایثارگران تا قبل از سی سال خدمت از حکم این بند مستثنی می‌باشند) و کلیه موارد مغایر با این بند در سال ۱۳۸۵ ملغی الاثر است.



تاریخ :

شماره :

پیوست :

۹ - استفاده از کارکنان سایر شرکتها (اعم از دولتی و غیردولتی) صرفاً با رعایت قوانین و مقررات مربوطه مجاز می باشد. پرداخت هر گونه وجه بابت حقوق و مزایا، حق جذب، اضافه کار، مأموریت و ... به افرادی که برای سایر شرکتها و دستگاههای دولتی انجام وظیفه می کنند و یا افرادی که به خارج از شرکت مأمور به خدمت بوده نیز باید با رعایت قوانین و مقررات مربوطه صورت پذیرد. هر گونه پرداخت به افرادی که در مرخصی بدون حقوق و یا غایب و یا به هر نحو خارج از تشکیلات مصوب قرار دارند ممنوع می باشد و اقدام به این امر تصرف غیر مجاز در وجوه شرکت محسوب می شود.

۱۰ - اجازه داده می شود با رعایت دستورالعملهای مربوطه و در چارچوب بودجه مصوب شرکت و مشروط بر اینکه در اداره مهد کودک از کارکنان شرکت استفاده نشود، فرزندان کارکنان از مزایای مهد کودک استفاده نمایند

تبصره : شرکتهایی که دارای مهد کودک نمی باشند، مجاز می باشند به کارکنان زن شرکت که دارای فرزند زیر شش سال می باشند هر ماه به ازای هر فرزند (حداکثر تا سه فرزند) مبالغ تعیین شده با رعایت ضوابط و مقررات پیش بینی و پرداخت نمایند.

۱۱ - پرداخت یارانه غذای کارکنانی که ساعت کار آنها حداقل تا ساعت ۱۶ است و همچنین در مورد کارکنانی که وضع کار آنها ایجاب می کند شب یا ایام تعطیل را در محل کار خدمت نمایند، به صورت نقدی یا از طریق انعقاد قرارداد و سقف پیش بینی شده در بودجه مصوب شرکت مجاز می باشد.

۱۲ - تسهیلات لازم برای ایاب و ذهاب کارکنان بصورت نقدی یا از طریق انعقاد قرارداد خرید خدمات از شرکتهای ذیربط و در سقف مبالغ پیش بینی شده در بودجه مصوب شرکت و به کارکنانی که خودرو اداری در اختیار ندارند، مجاز می باشد.

۱۳ - پرداخت هزینه های ورزشی کارکنان در چارچوب آیین نامه ذیربط و سقف پیش بینی شده در بودجه مصوب شرکت تحت این عنوان مجاز می باشد.



تاریخ :

شماره :

پیوست :

۱۴ - پرداخت کمکهای غیر نقدی به کارکنان شاغل، بازنشستگان، مستمری‌بگیران و وظیفه‌بگیران با رعایت مقررات و سقف پیش‌بینی شده در بودجه مصوب شرکت (حتی از محل اعتبارات قانون نحوه هزینه کردن اعتباراتی که به موجب قانون از رعایت قانون محاسبات عمومی و سایر مقررات عمومی دولت مستثنی هستند مصوب ۱۳۹۴/۱۱/۶)، حداکثر تا سقف پیش‌بینی شده در بودجه مصوب شرکت برای هر نفر مجاز می‌باشد.

تبصره: با تشخیص هیأت مدیره شرکت، کمک غیر نقدی یاد شده به صورت نقدی قابل پرداخت می‌باشد.

۱۵ - به مناسبت میلاد فرخنده بزرگ بانوی اسلام حضرت فاطمه زهرا (س) و تقارن آن با روز مادر و گرامیداشت هفته زن، مقتضی است ترتیبی اتخاذ نمایند تا ضمن توجه و عنایت به فضائل اخلاقی و معنوی آن حضرت به عنوان الگوی زن مسلمان، از تلاشهای بانوان همکار نیز تجلیل به عمل آید. در این راستا باتوجه به روال سالهای قبل، حداکثر تا سقف هفتصد هزار ریال و در سقف پیش‌بینی شده در بودجه مصوب شرکت و با تصویب هیئت مدیره، شرکت می‌تواند نسبت به تقدیر از هریک از بانوان همکار اقدام نماید.

۱۶ - در تکریم از مقام والای شهدا و عزیزان ایثارگر، شرکت مجاز است با رعایت مقررات و مبالغ پیش‌بینی شده در بودجه مصوب شرکت و حداکثر تا سقف معادل ریالی یک سکه تمام بهار آزادی و با امعان نظر به شیوه‌نامه‌هایی که امور ایثارگران وزارت نیرو در مناسبت‌های هفته دفاع مقدس، دهه مبارک فجر و... سایر مناسبتها به منظور تحصیل هماهنگی بهتر برای استفاده در تنظیم برنامه‌های تقدیر از خانواده معظم شهداء و عزیزان ایثارگر (جانبازان، آزادگان و رزمندگان) ارسال می‌نماید، نسبت به انجام این امر اقدام نماید.

۱۷ - کلیه مزایای رفاهی (از جمله پرداخت کمک‌های غیر نقدی و تقدیر از بانوان همکار، موضوع بندهای ۱۵ و ۱۶) و خدماتی که برای سایر کارکنان شرکت منظور می‌شود با رعایت مقررات و مبالغ



تاریخ :

شماره :

پیوست :

پیش‌بینی شده در بودجه مصوب شرکت حداکثر تا سقف یک و نیم برابر مبالغ مندرج در بندهای اخیرالذکر برای خانواده معظم شهدا و عزیزان ایثارگر (جانبازان، آزادگان و رزمندگان) نیز با رعایت الویت و با امعان نظر به شیوه نامه های موضوع بند ۱۶ در نظر گرفته شود.

۱۸ - پرداخت اضافه کار به کارکنان تا سقف ریالی بودجه مصوب اضافه کار کارکنان و با رعایت دستورالعمل مصوب هیئت مدیره شرکت مجاز می‌باشد.

قبضه: هیئت مدیره شرکت در تنظیم و تصویب دستورالعمل اضافه کار کارکنان می‌باید مفاد تصویب نامه شماره ۸۱۳۳/ت/۳۲۹۲۷ هـ مورخ ۱۳۸۴/۲/۲۰ هیأت محترم وزیران را رعایت و ترتیبی اتخاذ نماید تا موجبات تشویق کارکنان با کارآیی بالاتر برای انجام کار بیشتر فراهم می‌شود.

۱۹ - کلیه پرداختهای موضوع مفاد ماده ۵ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت بایستی در چارچوب دستورالعمل صادره وزارت نیرو انجام شود.

۲۰ - بمنظور پرداخت هزینه های فعالیتهای فرهنگی (اشاعه فرهنگ قرآنی میان کارکنان و خانواده های آنان، انجام فریضه نماز، امور دینی، امر به معروف و نهی از منکر، برگزاری مناسبتهای ملی و مذهبی، کمک به پایگاههای بسیج و فعالیتهای امور زنان....) اجازه داده می شود تا معادل ۵ (پنج) درصد هزینه های آموزشی مندرج در بودجه جاری آن شرکت به فعالیتهای فوق که همه ساله برنامه های آن از سوی سازمان تبلیغات اسلامی بسیج و امور زنان وزارت نیرو تدوین و به تایید وزیر نیرو می رسد، اختصاص داده شود.

۲۱ - درخصوص خرید کالاهای مصرفی (با دوام) کماکان خرید از تولیدات داخلی کشور و رعایت تصویبنامه شماره ۷۳۶۷۲/ت/۳۴۵۰۳ هـ مورخ ۱۳۸۴/۱۲/۲۹ هیأت محترم وزیران مورد تأکید است.

۲۲ - ضروری است در خرید و مصرف ملزومات و مواد مصرفی اداری، سوخت، تعمیرات و استفاده از خودروها و امکانات اداری صرفه جویی شود.



تاریخ :

شماره :

پیوست :

۲۳- تأسیس، مشارکت و سرمایه‌گذاری جدید در سایر شرکتهای غیر دولتی (به استثناء افزایش سرمایه) ممنوع می‌باشد. موارد استثناء براساس گزارش توجیهی مستدل، پس از اخذ مجوز وزارت نیرو و با رعایت قوانین و مقررات مربوطه امکانپذیر می‌باشد. فعال نمودن شرکتهایی که قبلاً ثبت شده لیکن فعالیت نداشته اند ممنوع می‌باشد.

تبصره: افزایش سرمایه در شرکتهایی که بخشی از سهام آنها متعلق به شرکت (شرکتهای) دولتی می‌باشد با رعایت قوانین و مقررات، صرفه و صلاح و در قالب بودجه مصوب شرکت و مشروط بر اینکه منجر به دولتی شدن شرکت (شرکتهای) سرمایه پذیر نشود، مجاز است.

۲۴- مدیران و کارکنانی که با حفظ کیفیت در اجرای برنامه‌ها، در هزینه‌های شرکت صرفه جویی می‌نمایند، به صورت بارز در مقایسه با سایرین، مورد تقدیر قرار گیرند.

۲۵- رعایت دقیق مفاد آیین‌نامه نظارت بر مسافرتهاى خارجى (تصویب‌نامه شماره ۲۰۸۶۰/ت/۲۹۷۲۸ هـ مورخ ۱۸/۵/۱۳۸۳ هیئت محترم وزیران و اصلاحیه‌های بعدی) و سایر مقررات الزامی می‌باشد.

۲۶- صد در صد (۱۰۰٪) پاداش پایان خدمت آن دسته از کارکنانی که در سال ۱۳۸۵ به افتخار بازنشستگی نائل می‌شوند براساس آخرین حقوق و مزایای آنها در قالب بودجه مصوب شرکت قابل پرداخت می‌باشد.

۲۷- بازخرید سنوات کارکنان مازاد با استفاده از صد درصد وجوه حاصل از فروش دارائیهای منقول مازاد در قالب بودجه مصوب شرکت و رعایت دستورالعمل و ضوابط مربوطه مجاز می‌باشد.

۲۸- به منظور فراهم شدن زمینه‌های لازم برای گسترش مشارکت بخش خصوصی و امکان رقابت سالم آنها با یکدیگر، ارجاع کلیه کارها و انجام معاملات از طریق مقررات مناقصه و مزایده به عنوان سیاست عمومی مورد تأکید می‌باشد.



تاریخ :

شماره :

پیوست :

۲۹ - عیدی پایان سال کارمندان به ازای هر نفر شاغل و بازنشسته مطابق مصوبه هیئت محترم وزیران و عیدی کارگران مطابق با مصوبه شورای عالی کار و در قالب بودجه مصوب شرکت پرداخت شود.

۳۰ - ضمن تاکید بر رعایت تصویب نامه شماره ۷۳۳۷۷ / ت ۳۰۳۷۴ هـ مورخ ۱۳۸۳ / ۱۲ / ۲۲ هیئت محترم وزیران ، دریافت هرگونه وجهی از مردم در قبال ارائه کالا و خدمات صرفاً در چارچوب قوانین، مقررات و تعرفه های مصوب و با واریز وجه به حسابهای مشخص شده از سوی شرکت مجاز می باشد. و دریافت وجه توسط کارکنان شرکت و شرکتهای پیمانکار و اخذ هرگونه کالا یا خدمات به ازاء مطالبات و صورتحسابهای صادره اکیداً ممنوع می باشد.

۳۱ - شرکت برای انجام حسابرسی عملکرد مدیریت خود ، مجاز به انعقاد قرارداد با سازمان حسابرسی و یا موسسات حسابرسی عضو جامعه حسابداران رسمی می باشد.

۳۲ - این مصوبه از ابتدای سال ۱۳۸۵ لازم الاجراء می باشد و شرکت موظف می باشد پایان سال مالی در گزارش هیئت مدیره (موضوع مفاد مواد ۱۴۸ و ۲۳۲ اصلاحیه قسمتی از قانون تجارت مصوب سال ۱۳۴۷)، بخشی از گزارش را به ارائه عملکرد و چگونگی رعایت مفاد ضوابط اجرایی بودجه سالانه ، بخشنامه شماره ۲۴۲۹۹/۱۰۰ مورخ ۱۳۸۵/۰۴/۲۶ موضوع صرفه جویی و کاهش هزینه های غیر عملیاتی و همچنین نحوه مصرف اعتبارات قانون نحوه هزینه کردن اعتباراتی که به موجب قانون از رعایت قانون محاسبات عمومی و سایر مقررات عمومی دولت مستثنی هستند (مصوب ۱۳۶۴/۱۱/۶) اختصاص دهد تا بازرس از صحت انجام وظایف مندرج در ضوابط اجرایی و نحوه مصرف وجوه مذکور برای رفع موانع و تسریع در انجام امور، اطمینان لازم را حاصل نماید.